

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 7» г. Находка
(МБДОУ № 7 г. Находка)

П Р И К А З

31.08.2022г.

№ 140 - ОД

**Об усилении контроля организации и качества питания
в МБДОУ № 7 г. Находка**

На основании СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить с 01.09.2022г. в МБДОУ № 7 г. Находка контроль организации и качества питания.
2. Заведующему хозяйством Е.Г. Киеву:
 - 2.1. Измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
 - 2.2. фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
 - 2.3. Не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);
 - 2.4. своевременно выдавать работникам пищеблока запас одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа);
 - 2.5. обеспечить, ежедневный контроль за наличием у работников пищеблока дезинфицирующих салфеток, кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств для обработки поверхностей;
 - 2.6. разместить на информационных стендах памятки по заболеваниям.
3. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики:

- 3.1. Мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;
- 3.2. Носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;
- 3.3. Проводить дезинфекцию столовой посуды согласно инструкциям по обработке в условиях карантина;
- 3.4. Проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.
4. Подсобному рабочему:
 - 4.1. Проводить дезинфекцию помещений пищеблока по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
 - 4.2. Проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока, согласно графику (приложение к приказу 1);
 - 4.3. Проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.
5. Делопроизводителю Н.К. Шмидт, довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.
6. Контроль за исполнением данного приказа на Т.С. Полякову, заведующий.

И. о. заведующего



Н.В. Порохня