

ПРИНЯТО:

Общим собранием трудового
коллектива МБДОУ № 7 г. Находка
Председатель И.И. Мамедов В.А.

Протокол № 2 от 06.11 2019

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ № 7 г. Находка



/Полякова Т.С./

Приказ № 200

от «04» 11 2019

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА МБДОУ № 7 Г. НАХОДКА
ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

1. РАСПОРЯДОК ДНЯ

- 1.1. Детский сад работает в рабочие дни 07.30 -18.00 часов, с 18.00 до 18.30 часов функционирует дежурная группа.
- 1.2. Группы работают в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом в соответствии с возрастными и психологическими особенностями детей.
- 1.3. Повседневная воспитательно-образовательная деятельность планируется и осуществляется на основе общеобразовательной программы МБДОУ № 7 г. Находка, опираясь на примерную образовательную программу дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И. Бабаева, А.Г.Гогоберидзе, О.В. Солнцева и годового плана воспитательно-образовательной работы МБДОУ № 7 г. Находка (далее МБДОУ).
- 1.4. МБДОУ обеспечивает доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ.
- 1.5. Если ребенок заболел или родитель не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родитель обязан накануне или до 8:00 часов утра позвонить воспитателю по телефону **74-62-42** сообщив о причине отсутствия ребенка в детском саду.
- 1.6. МБДОУ принимает ребенка в образовательную организацию после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2. ПОРЯДОК ПРИХОДА И УХОДА

- 2.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель передает его только лично в руки воспитателя. Забирая ребенка, домой, родители или лица указанные в п.п. 2.3.8. договора об образовании должны обязательно подойти к воспитателю с документом удостоверяющим личность с тем, чтобы он передал ребенка им лично.
- 2.2. Воспитатель находит время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд ребенка (например, плохо спал, проблемы с самочувствием и т.д.) для благоприятного микроклимата ребенка при утреннем приеме и вечернем прощании родитель.
- 2.3. Приводя ребенка в детский сад, родитель, исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, учитывает время работы детского сада, режим дня в детском саду (время завтрака) санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.
- 2.4. Родитель обязан приводить ребенка до 8.00 без опозданий. В случае опоздания (по уважительной причине) ребенка к завтраку необходимо предупредить воспитателя группы заранее. В целях обеспечения безопасности территории МБДОУ осуществляется с 7:30 до 8:00 и с 15:30 до 18:30, дополнительное время определяется в индивидуальном порядке.
- 2.6. Занятия в детском саду начинаются в 9.00 . В случае опоздания просим поставить воспитателя группы в известность, с тем, чтобы он мог учесть это при подготовке группы к занятиям.
- 2.5. Если ребенок заболел во время пребывания в детском саду, то воспитатель или медицинский работник незамедлительно свяжутся с родителем. Поэтому родитель обязан информировать об изменениях своих контактные данные.
- 2.6. Вечером просим учитывать, что детский сад закрывается в 18:30 часов. В случае неожиданной задержки родитель должен незамедлительно связаться с воспитателем своей группы.
- 2.7. Воспитатель отдает ребенка из МБДОУ только родителю либо лицам, указанным в п.п. 2.8. Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования при предъявлении ими документа удостоверяющего личность. Родитель обязан сообщить воспитателю, если за ребенком должен прийти другой человек. Воспитатель не отдаст ребенка без консультации с родителями. Воспитателю запрещено отдавать ребенка людям в нетрезвом состоянии, он имеет право вызвать полицию.
- 2.9. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя.

3. ОДЕЖДА РЕБЕНКА В САДУ

- 3.1. Родитель обязан приводить в детский сад ребенка в чистой одежде.
- 3.2. В группе у ребенка, должна быть сменная легко застегиваемая обувь.
- 3.3. У каждого ребенка должна быть в детском саду личная расческа и личные гигиенические салфетки.
- 3.4. Для физкультуры ребенку необходима специальная физкультурная форма: белая футболка, черные шорты, носки, чешки. Для занятий физкультурой на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.
- 3.5. Для пребывания на улице одежда не должна мешать активному движению ребенка, легко просушивается и которую он вправе испачкать.
- 3.6. Вещи ребенка при желании родителя могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.
- 3.7. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.
- 3.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.
- 3.9. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

- 4.1. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется дошкольной организацией в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 градусов С и скорости ветра более 7 /с продолжительность прогулки сокращается.
- 4.2. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.
- 4.3. Использование личных велосипедов и роликовых коньков в детском саду запрещено.
- 4.4. Ребенок может принести в детский сад личную игрушку, (мягкие игрушки запрещены). За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.
- 4.6. На день рождения ребенка и в другие дни запрещено приносить в учреждение и угощать других в детском саду тортом, кренделем, фруктами, лимонадом, и т.д.

5. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА

5.1. Во время утреннего приема воспитатель имеет право не принимать детей с очевидными признаками заболевания ребенка: конъюнктивит, сыпь, сильный насморк и кашель, температура. Во время утреннего приема адаптационного и карантинного периода, родитель самостоятельно измеряет температуру ребенка и отмечает в специальном журнале, ставит свою подпись, что ребенок здоров.

5.2. При заболевании ребенка инфекционным заболеванием врачебный осмотр необходим. Родителей просим незамедлительно сообщить в детский сад о заболевании ребенка (ОРВИ, кишечная инфекция, скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и другие.)

5.3. После перенесенного инфекционного заболевания и выздоровления ребенка родитель приносит справку от врача.

5.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель должен поставить в известность воспитателя и медицинского работника.

5.5. Меню в детском саду составляется в соответствии с государственными требованиями по здоровому питанию. Родитель знакомится с меню в группе на информационном стенде.

6. СОТРУДНИЧЕСТВО

6.1. Детский сад всегда рад сотрудничеству с родителями.

6.2. Родитель может получать педагогическую поддержку от всех специалистов, воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка. Приемные часы специалистов указаны в графике на информационном стенде.

6.3. Для обеспечения хорошего настроения ребенка и полноценного его развития родитель ежедневно контактирует с воспитателем группы, обмениваясь необходимой информацией.

6.4. С вопросами, проблемами, предложениями просим обращаться к воспитателю, заведующему. Ваши предложения по внесению изменений в правила внутреннего распорядка детского сада будут рассмотрены.

7. РАЗНОЕ

7.1. За пребывание ребенка в детском саду оплату вносить строго до 10 числа каждого месяца.

7.2. В помещении и на территории детского сада строго запрещается курение.

7.3. Для исключения ребенка из детского сада необходимо:

за 2 недели до ухода ребенка из детского сада родитель должен написать на имя заведующего заявление, где уточняется дата выбывания ребенка.

Родители детей, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об уплате за детский сад (предоплата).

7.4. Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка детского сада вносятся по предложению родителей (если это не противоречит санитарным нормам и правилам) и администрацией. Изменения и дополнения утверждаются приказом заведующего.